

«СОГЛАСОВАНО»

пед.советом

протокол № 1

от « 5 » 09 2022 г.



Положение о порядке приема и отчисления обучающихся

1. Общие положения.

1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся (далее - Положение) устанавливает общий порядок приема, перевода и отчисления обучающихся ШГ № 63 им. Ч.Айтматова и разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конституция Кыргызской Республики
- Закон КР «Об образовании»
- Типовое положение об общеобразовательной организации
- Устав школы

1.2. В школу принимаются все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории микроучастка и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

1.3. При приеме в школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Прием обучающихся в школу происходит по пробному тестированию.

1.5. Гражданам, имеющим право на получение образования данного уровня, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

1.6. При приеме обучающихся школа обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, открытость, гласность.

1.7. Информация о дате начала и окончания приема заявлений в 1 класс определяется МОиН КР и размещается на сайте школы, либо на информационных стендах школы.

1.8. При приеме обучающихся школа обязана ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с Положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, настоящим Положением.

1.9. При приеме обучающихся школа предоставляет поступающим и (или) их родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием реализуемых образовательных программ, а также с другими документами, регламентирующими порядок проведения образовательного процесса.

1.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с указанными в и. 1.8. с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.11. На обучения принимаются лица, не достигшие возраста 18 лет и не имеющие среднего общего образования:

- в случае, если данное лицо ранее получило общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования;

- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня.

1.12. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2. Прием и отчисление обучающихся в 10- 11 классы

Прием осуществляется при наличии свободных мест в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, Уставом школы.

Прием осуществляется при наличии следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя школы
- личное дело обучающегося
- результаты промежуточной аттестации
- медкарта установленного образца Ф63
- копия свидетельства о рождении либо паспорта ребенка
- копия паспорта одного из родителей (законных представителей)
- справка с места жительства.
- справка о состоянии здоровья на момент приема в школу
- свидетельство об основном общем образовании.

3. Отчисление обучающихся

Отчисление обучающихся производится по заявлению родителей, согласно Устава школы.

II. Комплектование классов

2.1. Комплектование обучающихся в классные коллективы является компетенцией школы.

2.2. Количество классов в школе определяется в зависимости от количества учащихся, заявленных в комплектовании.

III. Перевод обучающихся в следующий класс. Условный перевод. Повторное обучение

3.1. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае освоения образовательной программы учебного года в полном объеме. Заявления родителей (законных представителей) или обучающихся, представления каких-либо иных документов для перевода обучающегося не требуются.

3.2. Обучающиеся в школе по образовательным программам среднего общего образования, пропустившие занятия в течении 45 учебных дней по состоянию здоровья

по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

3.3. Решение о переводе обучающегося в следующий класс, о повторном обучении принимается педагогическим советом школы.

IV. Порядок регулирования спорных вопросов

4.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией школы, регулируются экзаменационной, апелляционной комиссиями, директором школы.